



Projekt  
„Pełnia talentu w pełni wieku  
- program zdobywania kompetencji dla osób od 50 plus do nieskończoności”

## **REGULAMIN PROJEKTU**

1. Projekt „Pełnia talentu w pełni wieku - program zdobywania kompetencji dla osób od 50 plus do nieskończoności” (POWR.03.01.00-00-t187/18):
  1. realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, III Osi Priorytetowej: Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1: Kompetencje w szkolnictwie wyższym;
  2. współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
  3. realizowany jest przez Ateneum-Szkołę Wyższą w Gdańsku (dalej: „Ateneum”) w partnerstwie z Instytutem Rozwoju Personalnego Ganesa – Ewa Dąbrowska (dalej: „Ganesa”).
2. Regulamin projektu określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
3. Projekt skierowany jest do mężczyzn i kobiet w wieku 50 lat i więcej, zamieszkujących Gdańsk, Sopot, Gdynię oraz powiaty kartuski, gdański i nowodworski, bez względu na status na rynku pracy.
4. Rekrutacja do projektu prowadzona jest w terminach każdorazowo publikowanych w ogłoszeniach na stronach internetowych Ateneum i Ganesy, poprzez przyjmowanie formularzy rekrutacyjnych, zgodnych z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu.
5. Podstawowe kryteria rekrutacji obejmują łącznie:
  1. przynależność do grupy docelowej, o której mowa w pkt. 3;
  2. terminowość i prawidłowość (obowiązujący wzór, wypełnienie wszystkich rubryk i sposób dostarczenia zgodnie z ogłoszeniem) złożenia formularza zgłoszeniowego;
  3. obecność na rozmowie ze specjalist(k)ą ds. rekrutacji i wsparcia (w momencie składania formularza lub innym umówionym terminie)
  4. kolejność zgłoszeń.
6. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie możliwość uwzględnienia następujących kryteriów dodatkowych:
  1. orzeczenie o niepełnosprawności (wymagane okazanie dokumentu potwierdzającego, do wglądu realizatorów) – w przypadku stwierdzenia ryzyka niezrealizowania wskaźnika dotyczącego struktury grupy docelowej (minimum 5% osób z niepełnosprawnościami);
  2. deklarowane zainteresowanie udziałem w poszczególnych fakultatywnych zajęciach, w szczególności kursach języków obcych – w kontekście uwarunkowań organizacyjnych (możliwość utworzenia grup i ich liczebność).
7. Wszystkie osoby, które dokonały zgłoszenia, będą indywidualnie informowane o wynikach rekrutacji tj. o:
  1. zakwalifikowaniu do projektu;
  2. wpisaniu na listę rezerwową;
  3. odrzuceniu zgłoszenia – z podaniem podstawy (odpowiednie kryterium / kryteria).

8. Informowanie, o którym mowa w pkt. 7, będzie się odbywało poprzez kontakt osobisty i/lub telefoniczny i/lub mailowy, a na żądanie kandydatki / kandydata dodatkowo w formie pisemnej.
9. Wszystkie osoby spełniające kryteria wymienione w pkt. 5 ppkt. 1-3, które ze względu na kolejność zgłoszeń lub kryteria wymienione w pkt. 6 nie zostaną zakwalifikowane bezpośrednio do udziału w projekcie, zostaną wpisane na listę rezerwową – chyba, że zgłoszą rezygnację.
10. W sytuacji rezygnacji lub skreślenia osoby z listy uczestniczek/ów lub decyzji o uruchomieniu nowej grupy realizatorzy przedstawiają propozycję dołączenia do projektu osobom z listy rezerwowej (według kolejności zgłoszeń, w uzasadnionych okolicznościach z uwzględnieniem kryteriów, o których mowa w pkt. 6), a w przypadku dalszego istnienia wolnych miejsc lub tworzenia nowych grup mogą wyznaczyć nowy termin prowadzenia rekrutacji.
11. Osoby z listy rezerwowej, zakwalifikowane do projektu na późniejszym etapie, w okolicznościach opisanych w pkt 10, zobowiązane będą na dzień przystąpienia potwierdzić aktualność lub zaktualizować dane wpisane w formularzu zgłoszeniowym. Niedopełnienie tego obowiązku jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w projekcie.
12. Obowiązki realizatorów:
  1. przygotowanie autorskich programów zajęć, dostosowanych do specyfiki i potrzeb grupy docelowej projektu;
  2. zapewnienie wykwalifikowanej kadry trenerskiej/dydaktycznej;
  3. zapewnienie zaplecza technicznego i lokalowego;
  4. zapewnienie opieki i kontaktu w sprawach organizacyjnych;
  5. przestrzeganie w procesie rekrutacji i realizacji projektu zasady równości szans, w tym równości płci;
  6. uwzględnienie specjalnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami z wykorzystaniem posiadanych zasobów organizacyjnych i technicznych i/lub w ramach uruchomienia tzw. mechanizmu racjonalnych usprawnień;
  7. wydanie zaświadczenia lub innych dokumentów potwierdzających udział w poszczególnych formach wsparcia.
13. Obowiązki uczestniczek/ów:
  1. aktywny udział i regularna obecność (potwierdzana własnoręcznym podpisem na liście obecności) na zajęciach – osoby, których nieobecności przekraczają 20% zajęć danego kursu, mogą zostać skreślone z listy uczestniczek/ów projektu;
  2. utrzymywanie kontaktu i współpraca z prowadzącymi zajęcia oraz obsługą projektu na potrzeby m.in.: sprawnej organizacji zajęć, przetwarzania danych w zakresie wymaganym przez założenia projektowe, monitorowania rezultatów;
  3. niezwłoczne informowanie o ewentualnej rezygnacji poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w Ateneum, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do regulaminu.
14. Udział w projekcie jest nieodpłatny.
15. Realizatorzy zastrzegają sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej i podania do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie go w biurze projektu oraz na stronach internetowych realizatorów.
16. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane są przez realizatorów, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, zasadami właściwymi dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, oraz przepisami wewnętrznymi realizatorów.